

Załącznik nr 7 do Uchwały  
Rady Gminy Ciepłowody  
Nr 116/XVIII/12  
z dnia 30 kwietnia 2012 r.

## **STATUT SOŁECTWA JAKUBÓW**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Sołectwo stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Ciepłowody dla wykonania jej zadań i nie posiada odrębnej osobowości prawnej.
2. Sołectwo utworzone zostało na mocy uchwały Rady Gminy nr 27/6/91 z dnia 5 stycznia 1991 roku.
3. Sołectwo Jakubów obejmuje terytorium o powierzchni 224,1020 ha, które pokrywa się z geodezyjnymi granicami wsi Jakubów.
4. Organizację i zakres działania sołectwa określa niniejszy Statut.

#### **§ 2**

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Ciepłowody,
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

#### **§ 3**

Organy sołectwa działają zgodnie z przepisami ustaw, Statutu Gminy i postanowieniami niniejszego Statutu.

### **Rozdział II Zakres działania i zadania sołectwa**

#### **§ 4**

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa niezastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz organów gminy, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

1. zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego, a także rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym statucie,
2. opiniowanie projektów uchwał na wniosek Rady Gminy,
3. występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw publicznych sołectwa lub jego części, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
4. współpraca z radnymi, z terenu sołectwa, głównie przez ułatwienie im kontaktu z wyborcami,

5. współpraca w właściwych organami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
6. organizowanie przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych.

#### **§ 5**

Sołectwo może poprzez swoje organy wykonywać w ramach otrzymanych środków także inne zadania zlecone przez organy gminy lub inne podmioty.

### **Rozdział III Organy sołectwa**

#### **§ 6**

1. Organami sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie – organ uchwałodawczy,
  - 2) Sołtys – organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołecka.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyborów nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.
5. Wybory przeprowadza się w terminie do 6 miesięcy od upływu kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

#### **§ 7**

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.
2. Prawo do głosowania na Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.
3. Zebranie Wiejskie odbywa się w razie potrzeb, nie rzadziej niż co 12 miesięcy.

#### **§ 8**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek Rady Sołeckiej,
  - 3) na pisemny wniosek 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
  - 4) na wniosek Wójta lub Rady Gminy,
  - 5) na pisemny wniosek radnego danego okręgu wyborczego.
2. Jeżeli Sołtys nie zwołuje zebrania w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 i 5 zebranie zwołuje Wójt.

#### **§ 9**

1. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń sołectwa, co najmniej na 3 dni

przed wyznaczonym terminem, chyba że cel zwołania Zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

2. Zebranie jest ważne jeżeli wzięło udział w nim co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców, o których mowa w § 7 ust.2 niniejszego Statutu.
3. W przypadku braku wymaganej frekwencji Sołtys ustala drugi termin Zebrania po upływie co najmniej 15 minut od pierwszego terminu i Zebranie jest ważne bez względu na ilość uczestników.

#### **§ 10**

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.
2. Zebranie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

#### **§ 11**

1. Przewodniczący obrad Zebrania Wiejskiego uprawniony jest do decydowania o:
  - 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
  - 2) udzielaniu głosu poza kolejnością,
  - 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
  - 4) odebraniu głosu,
  - 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
  - 6) żądaniu zachowania powagi od uczestników Zebrania Wiejskiego.
2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### **§ 12**

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
  - 1) wybór i odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych członków,
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawach zarządu mieniem komunalnym,
  - 3) podejmowanie uchwał w sprawach zamierzonego przez organy gminy zbycia, oddania w wynajem, dzierżawę lub obciążenia innymi prawami mienia komunalnego przekazanego sołectwu,
  - 4) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy w sprawach lokalnych sołectwa lub kilku sąsiadujących sołectw o podstawowym dla nich znaczeniu,
  - 5) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
  - 6) rozpatrywanie rocznych sprawozdań i ocena pracy Sołtysa z punktu widzenia interesów sołectwa.
2. O podjęciu uchwały w sprawach, o których mowa w ust.1 pkt 3 Zebranie Wiejskie postanawia większością 2/3 głosów.

#### **§ 13**

1. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Zebranie Wiejskie może postanowić o tajności głosowania.
3. Uchwały podpisuje przewodniczący Zebrania.

## § 14

1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) miejsce i datę oraz godzinę zebrania,
  - 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu wraz ze stwierdzeniem jego prawomocności,
  - 3) wybór protokolanta obrad,
  - 4) zatwierdzenie porządku obrad,
  - 5) streszczenie przebiegu obrad, treść wystąpień, krótkie ich streszczenie,
  - 6) wyniki głosowania,
  - 7) treść podjętych uchwał,
  - 8) podpis przewodniczącego obrad oraz protokolanta zebrania.
2. Do protokołu winna być dołączona lista obecności, podjęte uchwały oraz wnioski.
3. Protokół z zebrania sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden znajduje się do wglądu u Sołtysa, a drugi Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

## § 15

1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa i reprezentuje sołectwo na zewnątrz.
2. W czasie niemożności pełnienia urzędu przez Sołtysa spowodowanej chorobą, dłuższym wyjazdem lub innymi przemijającymi okolicznościami obowiązki przejmuje wskazany przez Radę Sołecką członek tej Rady.

## §16

1. Do zadań Sołtysa w szczególności należy:
  - 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
  - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
  - 3) sprawowanie zwykłego zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania,
  - 4) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
  - 5) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego,
  - 6) techniczno - organizacyjne zapewnienie warunków pracy Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej oraz radnych z terenów sołectwa podczas ich spotkań z wyborcami, a także innych zebrań i spotkań zwoływanych z inicjatywy Wójta,
  - 7) współpraca z organami Gminy.
2. Sołtys może załatwiać także indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej w granicach upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy odrębną uchwałą.
3. Funkcja Sołtysa jako organu wykonawczego sołectwa pełniona jest nieodpłatnie.

## §17

Sołtys, co najmniej raz w roku składa na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie z całokształtu swojej działalności.

## **§18**

1. Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób i jest organem opiniodawczo-doradczym Sołtysa w zakresie sprawowania jego funkcji.
2. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

## **§ 19**

Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) wspomaganie działalności Sołtysa, inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) współpraca z instytucjami i organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań.

## **§ 20**

1. Sołtys obowiązany jest zasięgnąć opinii Rady Sołeckiej w sprawach ustalanych przez Zebranie Wiejskie.
2. W razie nieuwzględnienia opinii Rady Sołeckiej, Rada bądź poszczególni jej członkowie mogą przedstawić sprawę na najbliższym Zebraniu Wiejskim.

## **Rozdział IV**

### **Zasady i tryb wyboru organów sołectwa**

## **§ 21**

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza w drodze uchwały Rada Gminy.
2. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów organów sołectwa zwoływane jest przez Wójta Gminy, który w uzgodnieniu z ustępującym Sołtysem ustala dzień, godzinę, miejsce i porządek zebrania.
3. O dacie i miejscu Zebrania Wiejskiego zawiadamia z upoważnienia Wójta Gminy Sołtys, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem zebrania.
4. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Gminy Ciepłowody:
  - 1) dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego,
  - 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania,
  - 3) stwierdza prawomocność Zebrania,
  - 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego Zebrania.

## **§ 22**

1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie dokonuje w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów posiadających czynne prawo wyborcze do rad gmin.
2. Dla dokonywania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej niezbędny jest udział w zebraniu co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
3. W przypadku braku wymaganej frekwencji drugi termin Zebrania ustala się po upływie co najmniej 15 minut od pierwszego terminu i Zebranie jest ważne bez względu na ilość uczestników.

4. Uprawnionymi do kandydowania do organów sołectwa nie mogą być osoby skazane wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### § 23

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie od 3 do 7 osób, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na funkcje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów i ustalenie czy nie istnieją przeszkody, o jakich mowa w § 22 ust. 4, przeprowadzanie głosowanie, ustalenie i ogłoszenie wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie komisji.
4. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
5. W przypadku uzyskania jednakowej i największej liczby głosów ważnych przez dwóch lub więcej kandydatów, przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem tylko tych kandydatów.

### § 24

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji na wniosek Wójta, Rady Gminy lub mieszkańców sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, rażąco naruszają przepisy prawa, postanowienia niniejszego Statutu lub uchwały Zebrania Wiejskiego albo dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska czy w inny sposób stracili zaufanie mieszkańców sołectwa.
2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie Zebrania Wiejskiego, na którym ma być rozpatrywane odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej, winien być podpisany przez 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 do sposobu zwołania Zebrania Wiejskiego mają zastosowanie zapisy § 8 i § 9 niniejszego statutu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

### § 25

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 2) utraty prawa wybieralności lub braku tego prawa w dniu wyborów,
- 3) prawomocnego wyroku sądu orzeczonego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) śmierci.

### § 26

1. W razie odwołania lub wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Rada Gminy w terminie do 3 miesięcy od dnia zaistnienia zdarzenia zarządza wybory uzupełniające.
2. Wybory uzupełniające do Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy.
3. Zebranie Wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających Sołtysa i wyborów uzupełniających do Rady Sołeckiej przeprowadza się zgodnie z przepisami § 21 ust. 2, 3 i 4 niniejszego statutu.

4. Przepisu ust.1 i 2 nie stosuje się jeżeli do upływu kadencji organów sołectwa pozostało nie więcej jak 6 miesięcy.

**Rozdział V**  
**Zakres uprawnień do zarządu i korzystania**  
**z mienia komunalnego**

**§ 27**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w zakresie gospodarowania mieniem gminnym.
2. Przekazanie mienia do korzystania następuje w formie umowy pomiędzy Wójtem Gminy a Sołtysem, której załącznik stanowić będzie protokół zdawczo – odbiorczy.
3. Sołectwu przyznaje się uprawnienia mieszczące się w zakresie zwykłego zarządu.
4. Do czynności zwykłego zarządu należy w szczególności:
  - 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
  - 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia,
  - 3) korzystanie z mienia w celu realizacji zadań sołectwa.

**§ 28**

Sołectwo może wykorzystywać powierzone mienie na realizację zadań ustawowych i statutowych.

**§ 29**

Sołectwo może wynajmować, wdzierżwiać powierzone mienie tylko za zgodą Wójta, co uregulowane jest odrębnymi przepisami.

**§ 30**

Przekazanie mienia komunalnego następuje na okres kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**§ 31**

1. Mienie komunalne przekazywane sołectwu inwentaryzuje się zgodnie z zasadami określonymi w art. 26 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).
2. Inwentaryzacje mienia komunalnego przeprowadza przy udziale Sołtysa komisja powołana przez Wójta.

## **Rozdział VI Gospodarka finansowa sołectwa**

### **§ 32**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Wielkość środków finansowych przeznaczona na sołectwa w danym roku budżetowym określona jest w uchwale budżetowej.
3. W terminie do 30 września każdego roku Sołtys przedkłada Wójtowi plan finansowo – rzeczowy. Plan powinien być uprzednio uchwalony przez Zebranie Wiejskie.
4. Sołtys jest osobą upoważnioną do dysponowania środkami sołectwa.

### **§ 33**

1. Dochody pochodzące z wynajęcia składników mienia przekazanego w zarząd stanowią dochód Gminy i są przekazywane na rachunek bankowy Gminy.
2. Dochody uzyskane z imprez organizowanych przez Radę Sołecką są przeznaczane na realizację zadań Sołectwa, bądź inny cel wskazany przez Radę Sołecką, zgodny z zadaniami własnymi Gminy.

### **§ 34**

1. Sołtys raz w roku składa sprawozdanie Zebraniu Wiejskiemu z wykonania wydatków finansowych.
2. W celu kontroli gospodarki finansowej sołectwa Zebranie Wiejskie może powołać komisję rewizyjną.

## **Rozdział VII Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa**

### **§ 35**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności, gospodarności.

### **§ 36**

Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

### **§ 37**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania kontroli organów sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.



## § 38

1. Sołtys przekazuje uchwały Zebrania Wiejskiego Wójtowi w terminie 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Rada Gminy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia uchwały.

## Rozdział VIII Postanowienia końcowe

### § 39

Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, zgodnie z art. 35 ust. 1 Ustawy z dnia 1 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 ze zmianami).

### § 40

Wprowadzenie niniejszego Statutu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z mieszkańcami Gminy, zgodnie z treścią ww. przepisu ustawy o samorządzie gminnym.

KZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy

*Andrzej Guza*