

ZARZĄDZENIE NR 8/25
WÓJTA GMINY CIEPŁOWODY
z dnia 3 lutego 2025 r.

w sprawie określenia zasad korzystania oraz stawek opłat za wynajem świetlic wiejskich i ich wyposażenia stanowiących mienie Gminy Ciepłowody

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) zarządzam, co następuje:

§1

Ustala się zasady korzystania ze świetlic wiejskich i ich wyposażenia będących własnością Gminy Ciepłowody, zwanym dalej regulaminem – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Ustala się stawki opłat za wynajem świetlic wiejskich na organizację uroczystości i imprez okolicznościowych: wesela, komunie, stypy, chrzciny, imprezy urodzinowe, organizację szkoleń, prezentacji, zajęć sportowo rekreacyjnych oraz kulturowych itp. załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc zarządzenie nr 30/22 Wójta Gminy Ciepłowody z dnia 19 maja 2022 roku w sprawie ustalenia stawek opłat za wynajem pomieszczeń stanowiących własność Gminy Ciepłowody.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Łukasz Białkowski

Wojciech Mrozek
rada prawny

np. 11

**Regulamin w sprawie zasad korzystania oraz stawek opłat za wynajem
świetlic wiejskich i ich wyposażenia stanowiących mienie Gminy
Ciepłowody**

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE
§1**

1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Ciepłowody.
2. Ze świetlic wiejskich mogą korzystać osoby fizyczne, prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej jak i organizacje społeczne.
3. Celem działania świetlicy wiejskiej jest:
 - a) tworzenie bazy do integracji środowiska lokalnego,
 - b) prowadzenie statutowej działalności sołectw,
 - c) inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi,
 - d) organizowanie spotkań organizacji lokalnych działających na terenie wsi.
4. Gmina Ciepłowody ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:
 - a) remontów i modernizacji,
 - b) przeglądów technicznych budynków,
 - c) ubezpieczenia budynków.
5. Gmina Ciepłowody ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich wykorzystywanych do celów wymienionych w pkt.3, z wyłączeniem działań komercyjnych, w zakresie:
 - a) ogrzewania, dostawy energii elektrycznej i wody,
 - b) odbioru stałych i płynnych odpadów komunalnych.
6. Opiekunem świetlicy jest sołtys sołectwa właściwego ze względu na położenie danej świetlicy lub w szczególnych sytuacjach Wójt wyznacza inną osobę.

**Rozdział II
ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC
§2**

1. Osoby korzystające ze świetlicy, zobowiązane są do kulturalnego zachowania wobec wszystkich osób przebywających w świetlicy.
2. Korzystanie z mienia należącego do świetlicy może odbywać się jedynie za zgodą Wójta Gminy Ciepłowody.
3. Korzystający ze świetlicy mają obowiązek dbać zarówno o mienie znajdujące się w pomieszczeniach wynajmowanej świetlicy (sprzęt, meble itp.), jak i o teren przyległy do świetlicy. Wyposażenie świetlicy nie może być niszczone, przywłaszczane przez uczestników, ani wynoszone poza teren świetlicy wiejskiej.
4. Wynajmujący jako właściciel świetlicy wiejskiej, nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlicy wiejskiej lub jej wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

5. Osoby, które uszkodziły lub zniszczyły wyposażenie lub sprzęt znajdujący się w świetlicy bądź sprzęt zewnętrzny przynależny do terenu świetlicy, obciążone będą kosztami naprawy lub wymiany, a w przypadku osób nieletnich kosztami tymi będą obciążani ich rodzice lub opiekunowie prawni.
6. Korzystający ze świetlicy dbają o czystość i estetyczny wygląd pomieszczeń i otoczenia świetlicy oraz stosują się do Regulaminu oraz przestrzegają przepisów BHP, p. poż. oraz dotyczących porządku publicznego.
7. Organizator imprezy/uroczystości odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu w trakcie wynajmu lub użyczenia.
8. Organizator imprezy/uroczystości jest zobowiązany do uprzątnięcia pomieszczeń świetlicy i terenu wokół świetlicy po zakończeniu imprezy/uroczystości przed oddaniem kluczy od świetlicy dla sołtysa lub osoby wyznaczonej przez Wójta.
9. Najemca po zakończonym najmie, zobowiązany jest do zabrania worków z posegregowanymi odpadami we własnym zakresie i na własny koszt.
10. W przypadku pozostawienia worków z odpadami, najemca zostanie obciążony przez Gminę kosztami odbioru pozostawionych odpadów.
11. Świetlice wiejskie wynajmowane i użyczane są tylko osobom pełnoletnim.
12. Opłaty ZAIKS za publiczne wykonania i publiczne odtworzenie utworów uiszcza organizator imprezy/ uroczystości.

Rozdział III **OBOWIĄZKI SOŁTYSA**

§3

1. Do zadań i obowiązków sołtysa należy:

- a) czuwanie nad przestrzeganiem regulaminu świetlicy,
- b) dbanie o utrzymywanie czystości i porządku w pomieszczeniach świetlicy oraz dbanie o ład i porządek wokół obiektu,
- c) dbanie o urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz teren przyległy do świetlicy,
- d) zgłaszanie usterek, awarii, a także szkód wyrządzonych przez wynajmujących do Urzędu Gminy bezzwłocznie,
- e) udostępnienie świetlicy wynajmującym na podstawie umowy najmu lub użyczenia (tj. otwieranie świetlicy, spisywanie wskazań licznika energii elektrycznej i wodomierza, sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego – wg załącznika nr 6 do niniejszego regulaminu),
- f) sprawdzenie stanu sanitarnego obiektu świetlicy przed zdaniem kluczy przez wynajmującego/biorącego w użyczenie,
- g) odbiór świetlicy po zakończeniu wynajmu,

Rozdział IV **NIEODPŁATNE UŻYCZANIE ŚWIETLIC WIEJSKICH**

§4

1. Świetlice wiejskie wraz z ich wyposażeniem mogą być nieodpłatnie użyczane na zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy, Radę Gminy, Radę Sołecką i Sołtysa

2. Imprezy okolicznościowe organizowane przez:

- a) Gminny Ośrodek Kultury i Promocji;
- b) Zespół Szkół Samorządowych w Ciepłowodach;
- c) Radę Rodziców działających przy Zespole Szkół Samorządowych w Ciepłowodach;
- d) Sołtysa i Radę Sołecką;
- e) Ochotniczą Straż Pożarną w Ciepłowodach i Dobrzenicach;
- f) związki wyznaniowe z terenu Gminy Ciepłowody;

- g) Stowarzyszenie LGD „Qwsi”,
- h) Stowarzyszenia lokalne działające na terenie Gminy Ciepłowody,
- i) Jednostki organizacyjne Gminy Ciepłowody.

3. Podstawą do użyczenia świetlicy jest złożenie wniosku o użyczenie świetlicy wg. załącznika nr 4 do niniejszego regulaminu. Wniosek przedkłada się do akceptacji Wójtowi Gminy Ciepłowody, w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed planowaną datą użyczenia i nie wcześniejszym niż 12 miesięcy przed planowaną datą użyczenia.

Rozdział V

ODPŁATNE KORZYSTANIE ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH

§5

1. Przedmiotem najmu mogą być świetlice pozostające w bezpośrednim zarządzie Wójta Gminy Ciepłowody.
2. Wynajmowi nie podlegają świetlice wiejskie:
 - a) wymagające remontu,
 - b) w których prowadzony jest remont.

§6

1. Świetlice wiejskie mogą być odpłatnie udostępniane na organizację uroczystości i imprez okolicznościowych: wesela, komunie, stypy, chrzciny, imprezy urodzinowe, organizację szkoleń, prezentacji, zajęć sportowo rekreacyjnych oraz kulturowych itp.
2. W przypadku świetlicy wiejskiej w Muszkowicach pobiera się wyłącznie jednorazową opłatę za wynajem naczyń, stołów i krzeseł – umowa użyczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.

§7

1. Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele określone w §6 pkt 1 realizowanej na podstawie:
 - a) Wniosku złożonego przez zainteresowanego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu,
 - b) Zawartej umowy najmu wg wzoru stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.
2. Wynajęcie świetlicy wiejskiej na cele określone w §6 pkt 2 realizowanej na podstawie:
 - a) Wniosku złożonego przez zainteresowanego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu,
 - b) Zawartej umowy użyczenia wg wzoru stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.
3. Odpłatne udostępnianie świetlicy wiejskiej odbywa się po wcześniejszym złożeniu wniosku w Urzędzie Gminy Ciepłowody ul. Kolejowa 3, 57-211 Ciepłowody w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed planowaną datą wynajęcia i nie wcześniejszym niż 12 miesięcy przed planowaną datą wynajęcia. O wynajmie decyduje kolejność złożenia wniosku.
4. W przypadku organizacji stypy nie ma zastosowania zapis §7 pkt 3.
5. Wniosek, zaakceptowany przez Wójta Gminy Ciepłowody, jest podstawą do podpisania umowy najmu.
6. Opłaty należy dokonać w terminie określonym w umowie najmu zgodnie ze stawkami określonymi w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu w kasie Urzędu Gminy Ciepłowody, ul. Kolejowa 3, 57-211 Ciepłowody lub wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy Ciepłowody nr 41 9533 1027 2004 0000 0101 0002 przy czym datą dokonania wpłaty jest data uznania rachunku bankowego Urzędu Gminy Ciepłowody. Brak zapłaty w terminie skutkuje automatycznym rozwiązaniem umowy.

Rozdział VI
OPŁATY ZA WYNAJEM
§8

1. Ustala się stawki opłat za wynajem świetlic wiejskich według cennika określonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
2. Do opłat określonych w załączniku nr 2 pkt 1 do niniejszego regulaminu dolicza się koszty za :
 - zużycie energii elektrycznej według faktycznego zużycia,
 - zużycie wody według faktycznego zużycia,
 - odprowadzanie ścieków według ilości zużytej wody.
3. Koszty eksploatacyjne, o których mowa w pkt 2 zostaną obliczone według wskazań liczników na podstawie dostarczenia protokołu zdawczo-odbiorczego – załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu i obowiązujących w danym czasie cen, za które najemca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
4. W przypadku nieodpłatnego udostępnienia świetlicy należy złożyć wniosek do Wójta Gminy Ciepłowody. Wnioskodawca otrzyma informację zwrotną na piśmie o wyrażeniu zgody na bezpłatne udostępnienie bądź niewyrażeniu zgody.

ROZDZIAŁ VII
FINASOWANIE ŚWIETLIC
§9

Środki uzyskane z wynajmu świetlic są dochodem budżetu gminy.

Rozdział VIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE
§10

Najemca lub biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za zniszczenie mienia, w tym za działanie osób, które uczestniczą w organizowanej przez niego imprezie/uroczystości, jeżeli w wyniku ich działania powstały szkody.

WÓJT
Łukasz Białkowski

Wojciech Mrozek
rada prawny

7/2

WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA WYNAJEM ŚWIETLIC WIEJSKICH

Dotyczy: organizację uroczystości i imprez okolicznościowych: wesela, komunie, stypy, chrzciny, imprezy urodzinowe, organizację szkoleń, prezentacji, zajęć sportowo rekreacyjnych oraz kulturowych itp.

1. Ustalam stawki opłat za:

Świetlica wiejska	Wysokość opłat		
	Wesela	organizację uroczystości i imprez okolicznościowych: komunie, chrzciny, imprezy urodzinowe, organizację szkoleń, prezentacji, zajęć sportowo rekreacyjnych oraz kulturowych itp.	Stypy
Sala widowiskowa GOK	1.200 zł.	600,00 zł.	150,00 zł.
Targowica Dobrzenice Stary Henryków Kobyla Głowa	700,00 zł.	450,00 zł.	150,00 zł.
Wilamowice	600,00 zł.	300,00 zł.	150,00 zł.
Czesławice Baldwinowice Piotrowice Polskie	500,00 zł.	300,00 zł.	150,00 zł.
Cienkowice	200,00 zł.	200,00 zł.	150,00 zł.
Sala nr 12	-	200,00 zł.	-

2. W przypadku **świetlicy wiejskiej w Muszkowicach** pobiera się wyłącznie jednorazową opłatę za wynajem naczyń, stołów i krzeseł w kwocie **500,00 zł** - umowa użyczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.

3. Dla mieszkańców zameldowanych na pobyt stały na terenie gminy Ciepłowody **obniża się** dotychczasową stawkę podaną w pkt 1 i pkt 2 **o kwotę 100,00 zł.**

4. Powyższe stawki opłat zawierają należny podatek VAT.

5. Do opłat określonych w załączniku w pkt 1 doliczone zostaną koszty za :

- zużycie energii elektrycznej według faktycznego zużycia,
- zużycie wody według faktycznego zużycia,
- odprowadzanie ścieków według ilości zużytej wody.

6. Koszty eksploatacyjne, o których mowa w pkt 5 zostaną obliczone na podstawie dostarczenia protokołu zdawczo-odbiorczego - załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu i obowiązujących w danym czasie cen, za które najemca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.

wojciech Mrozek
radca prawny

Załącznik nr 3 do zarządzenia
nr 8./25 Wójta Gminy Ciepłowody
z dnia 3 lutego 2025 r.

OŚRIS.7114.....

Ciepłowody,

.....
Imię i Nazwisko/Nazwa firmy

.....
Adres

.....
PESEL/NIP

.....
Numer telefonu

Wójt Gminy Ciepłowody
ul. Kolejowa 3,
57-211 Ciepłowody

Wniosek o wynajem świetlicy wiejskiej

Proszę o wynajem świetlicy wiejskiej wwraz z
wyposażeniem.

Data wynajęcia od..... do.....

1. Cel wynajęcia

2. Osoba odpowiedzialna za utrzymanie porządku

3. Przewidywana ilość uczestników

4. Oświadczam, że:

1.zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i p-poż w czasie trwania wynajmu.

2.zobowiązuję się do umieszczenia odpadów w workach przeznaczonych do tego celu, stosując się do zasady segregacji odpadów.

3.po zakończonym wynajmie, usunę we własnym zakresie worki z posegregowanymi odpadami.

4.zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych ze zużyciem mediów w trakcie wynajmu.

5.zobowiązuję się do zachowania porządku i bezpieczeństwa podczas trwania wynajmu.

6.Zobowiązuję się do poniesienia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe podczas trwania uroczystości okolicznościowej w obiekcie świetlicy wiejskiej oraz do naprawienia powstałych szkód w terminie wskazanym przez Wynajmującego.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wojciech Mrzek
na pismo

Stawka za wynajem świetlicy wiejskiej zł.

Załącznik nr 4 do zarządzenia
nr 8/25 Wójta Gminy Ciepłowody
z dnia 2 lutego 2017 r.

OŚRIS.7114.....

Ciepłowody,

.....
Imię i Nazwisko

.....
Adres

.....
PESEL/NIP

.....
Numer telefonu

Wójt Gminy Ciepłowody
ul. Kolejowa 3,
57-211 Ciepłowody

Wniosek o użyczenie świetlicy wiejskiej

Proszę o użyczenie świetlicy wiejskiejwraz z
wypożyczeniem.

5. Data wynajęcia od..... do.....

6. Cel wynajęcia

7. Osoba odpowiedzialna za utrzymanie porządku

8. Przewidywana ilość uczestników

9. Oświadczam, że:

1.zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i p-poż w czasie trwania wynajmu.

2.zobowiązuję się do umieszczenia odpadów w workach przeznaczonych do tego celu, stosując się do zasady segregacji odpadów.

3.po zakończonym wynajmie, usunę we własnym zakresie worki z posegregowanymi odpadami.

4.zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych ze zużyciem mediów w trakcie wynajmu.

5.zobowiązuję się do zachowania porządku i bezpieczeństwa podczas trwania wynajmu.

6.Zobowiązuję się do poniesienia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe podczas trwania uroczystości okolicznościowej w obiekcie świetlicy wiejskiej oraz do naprawienia powstałych szkód w terminie wskazanym przez Wynajmującego.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wojciech Mrozek
radca prawny

OŚRIS.7114.....

Umowa najmu nr

zawarta w dniu w Ciepłowodach pomiędzy:

Panią/*Panem/*Nazwa

firmy/*.....

zamieszkałą/-łym/*, z

siedzibą/* w.....

reprezentowanym przez/*

PESEL/*: NIP/*: zwanym dalej

Najemcą

a

Gminą Ciepłowody, reprezentowaną przez Wójta Gminy Ciepłowody – Łukasza Białkowskiego, zwaną dalej **Wynajmującym**, o następującej treści:

§1

1. Wynajmujący oddaje Najemcy do używania
w miejscowości wraz z wyposażeniem,
z przeznaczeniem na
.....
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz. dnia
..... do godz. dnia
.....
3. Najemca dokona wpłaty za wynajem świetlicy na rzecz Gminy Ciepłowody -
zgodnie z cennikiem opłat - w wysokości:zł brutto w terminie
..... dni od dnia podpisania umowy.
4. Najemca zobowiązuje się do pokrycia kosztów zużycia za media: energię
elektryczną, wodę i ścieki – nie później niż w terminie 14 dni od dnia wystawienia
faktury. Wpłatę należy dokonać uiścić w kasie Urzędu Gminy Ciepłowody,
ul. Kolejowa 3, 57-211 Ciepłowody lub wpłacić na rachunek bankowy **Urzędu
Gminy Ciepłowody nr 41 9533 1027 2004 0000 0101 0002.**
5. Przyjęcie i zdanie lokalu nastąpi oddzielnym protokołem – u sołtysa lub osoby
wyznaczonej przez Wójta, podpisanym przez obie strony.

§2

Najemca oświadcza, że:

- jest mu znany stan techniczny przedmiotem najmu,
- zapoznał się z treścią Zarządzenia nr .../25 Wójta Gminy Ciepłowody z dnia
r., w sprawie określenia zasad korzystania oraz stawek opłat za wynajem świetlic
wiejskich i ich wyposażenia stanowiących mienie Gminy Ciepłowody.

§3

Wydanie lokalu nastąpi w dniu w stanie przydatnym do
umówionego użytku.

§ 4

1. Najemca świetlicy ponosi odpowiedzialność za:

- 1) szkody zaistniałe podczas najmu,
- 2) przestrzeganie porządku publicznego i zasad bezpieczeństwa i p.poż.,

- 3) bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości organizowanej w świetlicy wiejskiej,
- 4) mienie / wyposażenie użyte zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Na Najemcy spoczywają Wszelkie opłaty z tytułu publicznego odtwarzania, prezentowania utworów muzycznych, scenicznych i wszelkich innych objętych opłatami z tytułu praw autorskich ponosi Najemca a w szczególności ZAIKS.
3. Najemca może przystosować świetlicę do swoich potrzeb, np. umieszczenie dekoracji, zainstalowanie swojego nagłośnienia, w sposób nie powodujący zniszczeń i uszkodzeń oraz w sposób nie naruszający estetyki pomieszczenia
4. Sposób przystosowania świetlicy do potrzeb Najemcy wymaga zgody Wynajmującego.
5. Najemca bez zgody Wynajmującego nie może zmienić przeznaczenia na jakie świetlica została wynajęta.
6. Najemca nie ma prawa podnajmowania przedmiotu najmu osobom trzecim bez uzyskania zgody Wynajmującego.
7. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązuje się do zwrotu świetlicy w stanie w jakim została ona oddana w najem.

§ 5

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia, w tym za działania osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.
2. Najemca za ewentualne wyrządzone szkody w świetlicy musi usunąć powstałe usterki w terminie wskazanym przez opiekuna świetlicy/ sołtysa.
3. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu Gminy, a osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy.

§ 6

1. Wypowiedzenie umowy najmu:

- a) może być wypowiedziana przez każdą ze stron za uprzednim[określenie liczby] dni/miesięcy wypowiedzenia, które winno mieć formę pisemną,
- b) w przypadku wypowiedzenia umowy przez NAJEMCĘ w terminie wskazanym w §6pkt 1a, następuje pełny zwrot opłaty za wynajem świetlicy wiejskiej w wysokości zapłaconej przez NAJEMCĘ.
- c) w przypadku wypowiedzenia umowy przez NAJEMCĘ w terminie krótszym niż [określenie liczby] dni przed planowanym wynajmem, zwrot opłaty za wynajem świetlicy zostanie dokonany w wysokości 50% wpłaconej kwoty.

2. Rozwiązanie umowy najmu:

- a) umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku zaistnienia nagłych okoliczności niezależnych od którejkolwiek ze stron (np. siła wyższa, awarie, sytuacje kryzysowe itp.).
- b) w takim przypadku zwrot opłaty następuje w pełnej wysokości, o ile okoliczności te dotyczą sytuacji, które uniemożliwiają realizację umowy (np. awaria obiektu, decyzje administracyjne, sytuacje losowe).
- c) W sytuacjach nieokreślonych w powyższych punktach, każdorazowe rozwiązanie umowy będzie rozpatrywane indywidualnie przez strony umowy, z uwzględnieniem specyfiki zaistniałej sytuacji.

3. Zaproponowanie alternatywnej lokalizacji przez WYNAJMUJĄCEGO:

- a) WYNAJMUJĄCY może proponować NAJEMCY alternatywną lokalizację (inną świetlicę) w przypadku przyczyn niezależnych od WYNAJMUJĄCEGO np. siła wyższa, awaria, decyzje administracyjne), pod warunkiem, że będzie taka dostępna w wskazanym terminie wynajmu.

jej wynajem w tym samym terminie, na warunkach umowy. W przypadku braku zgody, opłata za wynajem zostaje zwrócona w pełnej wysokości

§ 7

1. W ramach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Najemca

Wynajmujący

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że znane mi są zasady korzystania i wynajmowania świetlic wiejskich oraz odpowiedzialność za powstałe szkody, wprowadzone Zarządzeniem Nr/2025 Wójta Gminy Ciepłowody z dniar. Nadto oświadczam, że w dniu organizowania uroczystości rodzinnej/imprezy rozrywkowej zobowiązuję się do przestrzegania wszelkich przepisów sanitarno-epidemiologicznych w związku z podawanymi posiłkami, przepisami p.poż. oraz do otwarcia drzwi wejściowych, aby umożliwić ewentualną ewakuację osób w przypadku zaistnienia zagrożenia.

.....

Imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

**o zapoznaniu osoby, której dane dotyczą z klauzulą informacyjną
- zgodnej z ogólnym rozporządzeniem RODO**

1. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
2. Przyjęłam do informacji, że podanie moich danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy z Gminą Ciepłowody reprezentowaną przez Wójta, z siedzibą w Ciepłowodach ul. Kolejowa 3, w celu zawarcia umowy na wynajem świetlicy wiejskiej.
3. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy z Gminą Ciepłowody.

.....

Imię i nazwisko

Wojciech Mrozek
radca prawny

OŚRIS.7114.....

Załącznik nr 6 do zarządzenia
nr 8./25 Wójta Gminy Ciepłowody
z dnia 25 lutego 2025 r.

.....
(data)

.....
.....
Imię i nazwisko najemcy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

1. PRZEKAZANIE ŚWIETLICY:

Opiekun świetlicy w dniuprzekazuje Najemcy/ udostępnia
Użyczącemu:

Panu/izam.
świetlicę/salę w

Stan licznika energii elektrycznej w dniu przekazania:

- ilość przed wynajmem zużytej energii elektrycznejkWh

2) Stan wodomierza za 1 m³

- stan przed wynajmem wodam³

3) Ścieki wg. zużycia wody:

- stan przedm³

Stan techniczny świetlicy bez zastrzeżeń / zastrzeżenia:

.....
.....
.....

Najemca / Biorący użyczenie otrzymuje klucze do świetlicy.

.....
Podpis sołtysa/opiekuna świetlicy

.....
Najemca

2. ZWROT ŚWIETLICY :

Opiekun świetlicy w dniuzdano Wynajmującemu świetlicę
w i komplet kluczy.

Stan licznika energii elektrycznej w dniu zwrotu:

- ilość po wynajmem zużytej energii elektrycznejkWh

Stan wodomierza za 1 m³

- stan po wynajmem wodam³

Ścieki wg. zużycia wody:

- stan pom³

3. ROZLICZENIE:

Ilość zużytej energii elektrycznejkWh

Ilość zużytej wodym³

Ilość zużycia ściekówm³

4.WYNAJMUJĄCY OŚWIADCZA, ŻE:

- 1.Najemca zdał lokal w dobrym stanie technicznym, tj. bez uszkodzeń i zniszczeń,
- 2.lokal został oddany w stanie uprzątniętym i czysty,
3. zdano komplet kluczy do świetlicy.

Uwagi wynajmującego:

5.USZKODZENIA MIENIA:

Data.....

Nie występują /Występują

Rodzaj uszkodzeń:

Sposób usunięcia uszkodzeń:

.....
Podpis sołtysa/opiekuna świetlicy

.....
Najemca

6.NAPRAWA USKODZEŃ MIENIA:

Świetlica została przywrócona do stanu pierwotnego dnia

.....
Podpis sołtysa lub osoby
wyznaczonej przez Wójta

.....
Najemca

Wojciech Mroczko
radca prawny

OŚRIS.7114.....

Umowa użyczenia nr /

zawarta w dniu w Ciepłowodach pomiędzy:

Panią/*Panem/*Nazwa firmy/*
zamieszkałą/-łym/*, z siedzibą/* w
reprezentowanym przez/*
PESEL/*: NIP/*: zwanym dalej **Najemcą**
a

Gminą Ciepłowody, reprezentowaną przez Wójta Gminy Ciepłowody – Łukasza Białkowskiego, zwaną dalej **Wynajmującym**, o następującej treści:

§1

1. Użyczający oddaje Biorącemu w nieodpłatne użyczenie **świetlicę wiejską** w miejscowości **Muszkowice** z przeznaczeniem na

2. Użyczający dokonał wpłaty za korzystanie z rzeczy ruchomych - zgodnie z cennikiem opłat - w wysokości: zł brutto w terminie dni od dnia podpisania umowy.

§2

Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz. dnia r.
do godz. dnia r.

§3

Wydanie lokalu i rzeczy ruchomych nastąpi w dniu w stanie przydatnym do umówionego użytku.

§4

Biorącemu w użyczenie nie wolno dokonywać zmian przeznaczenia lokalu, ani oddawać lokalu i rzeczy ruchomych w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania przez osoby trzecie.

§5

Wszelkie opłaty z tytułu publicznego odtwarzania, prezentowania utworów muzycznych, scenicznych i wszelkich innych objętych opłatami z tytułu praw autorskich ponosi Najemca.

§6

1. Po rozwiązaniu umowy zobowiązuje się zwolnić niezwłocznie przedmiot umowy w stanie nienaruszonym.

2. Użyczający jest upoważniony do zlecenia na koszt i ryzyko Biorącego w użyczenie usunięcia ewentualnych uszkodzeń przedmiotu umowy.

§7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy sporne rozpoznaje Sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Biorącym w użyczenie

Użyczający

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że znane mi są zasady korzystania i wynajmowania świetlic wiejskich oraz odpowiedzialność za powstałe szkody, wprowadzone Zarządzeniem Nr/2025 Wójta Gminy Ciepłowody z dniar. Nadto oświadczam, że w dniu organizowania uroczystości rodzinnej/imprezy rozrywkowej zobowiązuję się do przestrzegania wszelkich przepisów sanitarno-epidemiologicznych w związku z podawanymi posiłkami, przepisami p.poż. oraz do otwarcia drzwi wejściowych, aby umożliwić ewentualną ewakuację osób w przypadku zaistnienia zagrożenia.

.....
Imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu osoby, której dane dotyczą z klauzulą informacyjną - zgodnej z ogólnym rozporządzeniem RODO

1. Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
2. Przyjęłam do informacji, że podanie moich danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy z Gminą Ciepłowody reprezentowaną przez Wójta, z siedzibą w Ciepłowodach ul. Kolejowa 3, w celu zawarcia umowy na wynajem świetlicy wiejskiej.
3. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji umowy z Gminą Ciepłowody.

.....
Imię i nazwisko

Wojciech Mroze

radca prawny