

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów  
Gminy Ciepłowody oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2023r., poz. 120 ze zm.) oraz Zarządzenia Nr 160/09 Wójta Gminy Ciepłowody z dnia 6 sierpnia 2009 r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego wewnętrznej instrukcji inwentaryzacyjnej **-zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Przeprowadzić inwentaryzację roczną na dzień 31 grudnia 2025 roku.

1. Metodą spisu z natury:

- aktywa pieniężne w kasie,
- druki ścisłego zarachowania,
- czeki,
- zapasy opału,
- środki trwałe, pozostałe środki trwałe oraz maszyny i urządzenia znajdujące się na terenie niestrzeżonym.

2. Metodą uzyskania potwierdzenia sald – według stanu na dzień 31 grudnia 2025 roku:

- środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych,
- salda pożyczek i kredytów,
- należności.

3. Metodą weryfikacji – porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości składników majątku:

- grunty i środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- wartości niematerialne i prawne,
- należności sporne i wątpliwe,
- należności i zobowiązania pracowników,
- należności i zobowiązania wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- fundusze i kapitały,
- inne aktywa i pasywa nie podlegające spisowi z natury i uzgodnieniu sald.

**§ 2.**

1. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam Komisję Inwentaryzacyjną, będącą jednocześnie Zespołem Spisowym, która przeprowadzi spis z natury w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca Komisji - Marta Toporczyk
- 2) Członek Komisji - Urszula Pleśniarska
- 3) Członek Komisji - Joanna Wójcik

2. Inwentaryzację składników majątku w drodze spisu z natury wymienionych § 1 pkt 1 należy przeprowadzić na dzień 31 grudnia 2025r.

3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji metodami wymienionymi w § 1 pkt 2, 3 zobowiązuje się pracowników Referatu Finansów i Planowania: Ilonę Mospan i Sylwię Tomkowicz.

4. Wyceny majątku dokona osoba prowadząca księgi inwentarzowe.

**§ 3.**

1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za terminowy, sprawny i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych.
2. Inwentaryzacja podlega rozliczeniu na dzień 31 grudnia 2025 r.
3. Czynności związane z zakończeniem spisów należy dokonać w terminie do 15 stycznia 2026 r.

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
*Łukasz Białkowski*